

ОТЧЕТ РЕВИЗОРА
о проверке финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Ядрошино-2»
за 2021-2022 годы

Московская обл., Истринский р-н,
дер. Ядромино, СНТ «Ядрошино-2»

17.08.2024

Я, нижеподписавшийся ревизор СНТ «Ядрошино-2», переизбранный на общем собрании членов СНТ 19.08.2023, Коптев Максим Борисович, действующий на основании Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава СНТ «Ядрошино-2», провел ревизию финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Ядрошино-2» за период с 01.01.2021 по 31.12.2022.

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Финансово-хозяйственная деятельность СНТ «Ядрошино-2» обеспечивалась правлением в составе:

- Председатель правления: Тихонов П.А.
- Члены правления: Морозова В.В., Кожухова Т.В., Гордиенко М.А., Кулаков П.В., Романова Д.А.

1.2. Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы 1С:Предприятие 8.3. Документация, предоставленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета. Применяется упрощенная система налогообложения.

1.3. Сдача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур». Документы заверяются электронной подписью председателя СНТ.

1.4. Список документов, предоставленных на проверку, приведен в приложении к настоящему отчету.

2. ПРОВЕРКА ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО РАСЧЕТНОМУ СЧЕТУ СНТ

Входящий остаток денежных средств на 01.01.2021 составил **383 625,65** руб.

Всего на расчетный счет СНТ за 2021 г. поступило **1 735 646,00** руб.

Всего с расчетного счета СНТ за 2021 г. израсходовано **1 569 589,56** руб.

Всего на расчетный счет СНТ за 2022 г. поступило **1 343 011,25** руб.

Всего с расчетного счета СНТ за 2022 г. израсходовано **1 272 006,35** руб.

Исходящий остаток на 31.12.2022 составил **620 686,99**руб.

Снижение поступивших и израсходованных средств в 2022 году по сравнению с 2021 годом более чем на 20% обусловлена значительными расходами в размере 450 000 р. на асфальтирование дороги от водокачки до въезда на территорию СНТ и целевыми взносами на эти расходы.

3. ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ БЮДЖЕТА

Доходная часть бюджета СНТ «Ядрошино-2» сформирована за счет текущих взносов членов СНТ, переходящего остатка, погашения членами СНТ долгов предыдущих лет.

Фактически на расчетный счет СНТ за отчетный период поступило **3 078 657,25**руб.

Финансово-экономическое обоснование размера взносов осуществлялось на основании смет расходов и затрат на 2021 и 2022 годы. Размер членских взносов составил 200 руб. за 100 кв.м. в месяц и представляется обоснованным.

Размер членских и целевых взносов рассматривался и утверждался на общих собраниях.

4. РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ БЮДЖЕТА

Основными статьями расхода денежных средств являются: оплата по трудовым договорам, уплата налогов, оплата услуг по заключенным договорам (асфальтирование дороги, электроэнергия, вывоз мусора, чистка снега и т.п.), расчеты с СНТ «ЯДРОШИНО НИИРТА» и выплаты под отчет.

Фактически за отчетный период израсходовано 2 841 595,91 руб., из них:

Статья расходов	2021	2022	Итого
Заработная плата	502 002,23	516 360,07	1 018 362,30
Налоги и страховые взносы, в т.ч.	341 036,71	348 167,01	689 203,72
- Страховые взносы	188 094,98	179 242,45	367 337,43
- НДФЛ	80 294,00	77 158,00	157 452,00
- Земельный налог	72 383,00	90 478,00	162 861,00
- Пени/штрафы	264,73	1 288,56	1 553,29
Оплата по заключенным договорам (вывоз мусора, чистка снега, благоустройство и т.п.) ¹	150 593,14	259 562,56	410 155,70
Асфальтирование дороги (ИП Арзумян Эдгар Вараздатович ИНН 501715803210)	450 000,00	-	450 000,00
Оплата электроэнергии (АО "МОСЭНЕРГОСБЫТ" ИНН 7736520080) ²	14 521,00	28 679,84	43 200,84
Расчеты с СНТ "ЯДРОШИНО НИИРТА" ИНН 5017021390	32 769,71	30 695,12	63 464,83
Выплаты под отчет ³	38 440,77	73 176,50	111 617,27
Банковское обслуживание (ведение счета, прием и обработка платежей, АО "ПФ "СКБ КОНТУР" ИНН 6663003127 ⁴)	40 226,00	11 670,00	51 896,00
Возврат ошибочно зачисленных средств ⁵	-	3 695,25	3 695,25

Объем расходов представляется обоснованным. Во время ревизии произведена проверка достоверности платежей поставщикам и подрядчикам.

Касса не использовалась, все расходы осуществлялись по безналичному расчету, в том числе выдача денег под отчет.

Расчёты с поставщиками и подрядчиками осуществлялись на основании выставленных счетов при наличии заключённых договоров и подписанных актов выполненных работ (услуг).

Нарушений при проведении ревизии не выявлено.

¹ Рост расходов в 2022 году по данной статье на 72% обусловлен расходами на укрепление дамбы, а также увеличением расходов на чистку снега в снежную зиму 2021-2022

² Рост расходов в 2022 году по данной статье на 98% обусловлен следующими факторами:

- Рост потребления электроэнергии в сентябре - октябре 2022 из-за некорректного подключения к сетям общего пользования участка № 47 (Назарова Ю.Н.). Сумма возмещена.
- Рост потребления электроэнергии в ноябре 2022. Факт составил 1120 кВт.ч, что превышает среднее показание 260 кВт.ч на 860кВт.ч. Причина не выявлена.

³ Рост расходов в 2022 году по данной статье на 90% обусловлен расходами на систему видеонаблюдения.

⁴ Оплата услуг оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур» осуществляется 1 раз в 2 года.

⁵ Осуществлялся по заявлениям членов других СНТ Перваткиной Е.М. и Лемягова С.А.

Штат сотрудников по состоянию на 31.12.2022 состоял из трех человек со следующими окладами:

Председатель – 28 400 руб. на полставки;

Бухгалтер – 28 400 руб. на полставки;

Сторож – 2021 год и 1 полугодие 2022 года: 18 400 руб., 2 полугодие 2022 года: 19 320 руб. на полную ставку. Решение о росте оклада сторожа на 5% было принято на общем собрании членов СНТ от 04.06.2022, стр.68-69.

Фактически, на основании данных из расчетной ведомости, в 2021-2022 годах было выплачено:

Председателю – 302 728,08 руб.;

Бухгалтеру – 303 539,81 руб.;

Сторож – 398 740,41 руб.

Кроме того, осуществлялись единоразовые выплаты:

- Романовой Д.А. – октябрь 2021 года 4350 р. по договору № 01-У от 16.11.2020;

- Коптеву М.Б. – ноябрь 2021 года 9004 р. по договору № РЕВ-1 от 01.10.2021.

Выявлены платежи, неотмеченные в карточках расчетов:

- Участок № 1 - 1000 р. (операция 304310 от 27.12.2022);

- Участок № 34 - 8182 р. (операция 1 от 26.08.2021);

- Участок № 41 - 3944 р. (операция 318827 от 29.12.2022).

5. СОСТОЯНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ДОКУМЕНТООБОРОТА

Финансовая документация хранится у бухгалтера СНТ. Документы, представленные для проверки, сформированы в папки и структурированы в соответствии с отчетными периодами (по годам и кварталам).

Общеорганизационная документация и печать хранятся у председателя СНТ (учредительные документы, протоколы общих собраний, протоколы заседаний правления, обращения от членов товарищества и т.д.). Протоколы общих собраний и заседаний правления подписаны председателем СНТ, но не заверены печатью СНТ. Финансовая документация хранится у бухгалтера СНТ.

За период с 01.01.2021 по 31.12.2022 председателю СНТ поступило 6 обращений от членов товарищества:

- Участок № 36Б (Скотникова И.Г.) о претензии к возведению строений на участке № 37 (Полякова О.В.) – правление СНТ поддержало требования собственника участка № 36Б;

- Участок № 36А (Владимирова Е.В.) о перерасчете по целевым взносам за въезд грузовых машин – удовлетворено (протокол заседания правления 04.09.2021);

- Участок № 23А, 23Б (Гастев А.В.) о перерасчете по целевым взносам за ремонт дороги и благоустройство – удовлетворено (протокол заседания правления 04.09.2021);

- Участок № 17 (Сафронова М.Д.) о перерасчете по целевым взносам на содержание дорог – информация о решении по заявлению **не предоставлена**;

- Участок № 4 (Полистанский Г.Ю.) об отсутствии учета взносов за 2018 год – информация о решении по заявлению **не предоставлена**;

- Участок № 29А (Дроздова Т.Ф.) о перерасчете целевого взноса за ремонт дороги – удовлетворено, **но документарно не зафиксировано**.

6. ИСПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ОТЧЕТА РЕВИЗОРА ЗА 2019-2020 ГОДЫ

1. Оформлять решения общих собраний членов СНТ протоколами с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена СНТ – **не выполнено**.

2. Заверять протоколы общих собраний и заседаний правления печатью СНТ – **выполнено частично.**
3. Готовить отчеты об исполнении решений общих собраний членов СНТ и правления – **не выполнено.**
4. Организовать взаимодействия с БТИ по процессу межевания земельных участков членов СНТ и земель общего пользования СНТ – **не выполнено.**
5. Провести инвентаризацию имущества общего пользования, определить его состав и состояние, составить перечень – **не выполнено.**

7. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ПРАВЛЕНИЯ СНТ, ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ

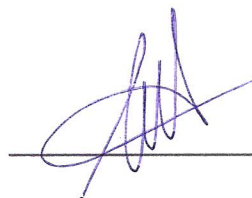
Существенных нарушений в деятельности органов товарищества не выявлено, в то же время:

1. Подавляющее количество рекомендаций отчета ревизора за 2019-2020 годы не выполнено (см. п.6).
2. Председатель и правление СНТ работают в условиях отсутствия дефицита оборотных средств, однако необходимо продолжить работу по погашению членами СНТ задолженности, при невозможности погашения в добровольном порядке – обращаться в суд (исполнение п.6 «обращаться в суд при возникновении задолженности более чем за 1 год» протокола Общего собрания членов СНТ от 04.06.2022, стр.69). В частности, в отношении участков №№ 4 и 20.
3. Хранение общеорганизационной документации осуществляется неудовлетворительно, необходимо определить место хранения, желательно приобрести сейф.
4. Пени/штрафы (см. п.4) в размере 1 553,29р. возникли вследствие несвоевременной оплаты налогов и взносов в инспекция федеральной налоговой службы. Необходимо соблюдать сроки оплаты налогов и взносов.
5. Результаты голосования при обсуждении вопросов повесток общих собраний членов товарищества оформлялись фрагментарно. Необходимо разработать процедуру голосования всех членов СНТ, например в отложенном режиме или в режиме электронного голосования в мессенджерах.

Предлагаю общему собранию членов СНТ «Ядрошино-2» признать финансово-хозяйственную деятельность СНТ «Ядрошино-2» за период с 01.01.2021 по 31.12.2022 удовлетворительной.

Настоящий Отчет составлен и подписан в одном экземпляре и передан на хранение председателю СНТ.

Ревизор:

 / М.Б. Контев /

С настоящим отчетом ознакомлен:
Председатель СНТ «Ядрошино-2»



 / Владимирова /
8.В.

Список документов, предоставленных на проверку

По запросу ревизионной комиссии предоставлены следующие документы:

1. Документы о государственной регистрации СНТ «Ядрошино-2»;
2. Устав СНТ «Ядрошино-2» от 31.05.2002;
3. Реестр членов СНТ «Ядрошино-2» и садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории СНТ «Ядрошино-2», без участия в товариществе;
4. Протоколы общих собраний членов СНТ «Ядрошино-2» и заседаний правления СНТ «Ядрошино-2» за 2021-2022 годы с отчетами об исполнении:
 - 4.1. Протокол заседания правления от 23.05.2021 (листы 57-58);
 - 4.2. Протокол общего собрания членов СНТ от 14.08.2021 (листы 59-60);
 - 4.3. Протокол заседания правления от 04.09.2021 (листы 61-62);
 - 4.4. Протокол общего собрания членов СНТ от 04.09.2021 (листы 63-65);
 - 4.5. Протокол заседания правления от 14.05.2022 (лист 66);
 - 4.6. Протокол заседания правления от 04.06.2022 (листы 67-69), со списком присутствующих на собрании (31 из 59) на 3 листах и протоколом общего собрания членов СНТ на 2 листах;
 - 4.7. Протокол заседания правления от 25.08.2022 (проводилось дистанционно, 1 лист б/н, подпись председателя и печать СНТ отсутствуют);
 - 4.8. Протокол об отключении электричества от участка № 5 Кубарева В.Б. (1 лист б/н);
 - 4.9. Отчеты об исполнении решений общих собраний членов СНТ и заседаний правления - **отсутствуют;**
5. Отчет ревизионной комиссии по итогам 2019-2020 годов;
6. Приходно-расходная смета товарищества СНТ «Ядрошино-2» за 2021-2022 годы;
7. Бухгалтерская, налоговая и иная отчетность СНТ «Ядрошино-2» за 2021-2022 годы (в т.ч. баланс и отчет о целевом использовании средств, декларации по налогам и сборам);
8. Справки и выписки операций по расчету с бюджетом;
9. Сметы расходов на 2021 и 2022 годы;
10. Банковские документы/выписки/оборотно-сальдовые ведомости за 2021-2022 годы;
11. Документы по расчетам с контрагентами/подрядчиками за 2021-2022 годы (договоры, счета, накладные, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.);
12. Авансовые отчеты за 2021-2022 годы с приложенными первичными документами (кассовые и товарные чеки, счета, накладные и т.д.);
13. Расчет заработной платы сотрудников за 2021-2022 годы;
14. Проект межевания территории СНТ – **отсутствует;**
15. Перечень имущества общего пользования – **отсутствует;**